



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Diciembre de 2025

Señor (a)

Johanna Alexandra Sánchez Molina

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7307672**

Profesional de Emprendimiento

SENA Regional Tolima

Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Diciembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7307672 del año 2025.

CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110.521.336 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$4.885.000) cada uno, b) Un último pago por quince (15) días del mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE PESOS M/CTE. (\$ 2.442.500).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	En cumplimiento de la actividad número uno se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se actualiza mes a mes el plan de acción formulado y se realizan acciones para cumplir con los lineamientos.	Formatos diligenciados: GEE-F-007 Formato Plan de Acción y Seguimiento V06
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	En cumplimiento de la actividad número dos se llevaron a cabo las siguientes acciones: No se realizaron orientaciones durante el mes de Diciembre, debido a que ya se cumplió la meta anual del Centro de Desarrollo Empresarial	Formatos diligenciados: No aplica para este mes
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	En cumplimiento de la actividad número tres se llevaron a cabo las siguientes acciones: No se realizaron entrenamientos durante el mes de Diciembre, debido a que ya se cumplió la meta anual	Formatos diligenciados: No aplica para este mes



4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	En cumplimiento de la actividad número cuatro se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se realizaron las siguientes asesorías de formulación de planes de negocio: CREAR ESP – CAFÉ VIVO – BENEFICIO LIMPIO: Se realizaron asesorías los días 02/12/2025, 04/12/2025, 05/12/2025 y 09/12/2025 CREAR ESP – CEBA INTENSIVA: Se realizó asesoría el día 04/12/2025 CREAR ESP – CAFÉ AL PILON ARTESANAL: Se realizó asesoría el día 04/12/2025 CREAR ESP - POLLERIA PERUANA: Se realizó asesoría el día 02/12/2025 CREAR ESP – AZALEA FLORISTERIA: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – BROASTER LOVER: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – CHOCOCACAO: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – CAFÉ J.E.D.: Se realizó asesoría el día 02/12/2025	Reporte de Asesorías Excel SIGE
---	--	--	--



		CREAR ESP – ONZES DELEITE NATURAL: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – LA AYEPLA: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – OASIS CENTRO DE BIENESTAR: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 Bordados Yuli: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 UNIASMED: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 SHAMPOO AFROUR: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 21 Dias para acabar con la tusa: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 Almojabanería café: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 Nativo Hostal: Se realizó asesoría el día 01/12/2025	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	En cumplimiento de la actividad número cinco se llevaron a cabo las siguientes acciones: No se realizaron asesorías en el mes de Diciembre para el servicio de Otras Fuentes de Financiación, debido a que ya se hizo el cierre del proceso a dichas empresas.	No aplica para este mes



6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	En cumplimiento de la actividad número seis se llevaron a cabo las siguientes acciones: Fondo Emprender – Puesta en marcha – se realizaron las siguientes asesorías: Agencia de Marketing BRAND U: Se realizó asesoría el 05/12/2025 JEEP & SABOR: Se realizó asesoría el 04/12/2025 KING BUFFALO: Se realizó asesoría el 05/12/2025 PIZZA PLANETA: Se realizó asesoría el 05/12/2025	Formatos diligenciados: GOR-F-084 V02 – Formato acta de reunión Reporte de Asesorías Excel SIGE
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	En cumplimiento de la actividad número siete se llevaron a cabo las siguientes acciones: Fortalecimiento empresarial – se realizaron las siguientes asesorías: FORT ESP - Corporación Colmena Nativa: Se realizó asesoría el día 05/12/2025 y 14/12/2025. FORT ESP – Ala de Colibrí Librería SAS: Se realizó asesoría el día 12/12/2025 FORT ESP – Villas del Paraíso SAS: Se realizó asesoría el día 14/12/2025.	Formatos diligenciados: Informe Final Plan de Acción con Índice de Productividad Correo electrónico informe final - resultados evaluación Reporte de Asesorías Excel SIGE
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el	En cumplimiento de la actividad número ocho se	Reporte de Asesorías Excel SIGE



	Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	llevaron a cabo las siguientes acciones: Se realizaron las siguientes asesorías de formulación de planes de negocio: CREAR ESP – CAFÉ VIVO – BENEFICIO LIMPIO: Se realizaron asesorías los días 02/12/2025, 04/12/2025, 05/12/2025 y 09/12/2025 CREAR ESP – CEBA INTENSIVA: Se realizó asesoría el día 04/12/2025 CREAR ESP – CAFÉ AL PILON ARTESANAL: Se realizó asesoría el día 04/12/2025 CREAR ESP - POLLERIA PERUANA: Se realizó asesoría el día 02/12/2025 CREAR ESP – AZALEA FLORISTERIA: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – BROASTER LOVER: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – CHOCOCACAO: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – CAFÉ J.E.D.: Se realizó asesoría el día 02/12/2025 CREAR ESP – ONZES DELEITE NATURAL: Se realizó asesoría el día 03/12/2025	
--	---	--	--



		CREAR ESP – LA AYEPLA: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 CREAR ESP – OASIS CENTRO DE BIENESTAR: Se realizó asesoría el día 03/12/2025 Bordados Yuli: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 UNIASMED: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 SHAMPOO AFROUR: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 21 Dias para acabar con la tusa: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 Almojabanería café: Se realizó asesoría el día 01/12/2025 Nativo Hostal: Se realizó asesoría el día 01/12/2025	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	En cumplimiento de la actividad número nueve se llevaron a cabo las siguientes acciones: No se realizaron orientaciones durante el mes de Diciembre, debido a que ya se cumplió la meta anual del Centro de Desarrollo Empresarial	Formatos diligenciados: No aplica para este mes
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de	En cumplimiento de la actividad número diez se llevaron a cabo las siguientes acciones:	Soportes:



	evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se acompañó las reuniones de equipo sostenidas con el equipo del Centro de Desarrollo empresarial el día 11/12/2025	Registro fotografico.
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	En cumplimiento de la actividad número once se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se apoyó diligenciamiento de la encuesta de satisfacción para la empresa: Formulacion plan de negocio Pandora Vive Saludable	Correo electrónico enviado al empresario con la solicitud de diligenciar la encuesta de satisfacción
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	En cumplimiento de la actividad número doce se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se cargan evidencias correspondientes en el aplicativo SIGE y en el Drive de archivo electrónico del Centro de Comercio y Servicios AES 2025. Se realizo la revisión de las evidencias y soportes en el On Drive (AES - Archivo electrónico) todas las evidencias de las actividades realizadas con sus soportes.	Soporte: Aplicativo SIGE One Drive: https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fed u%5Fco%2FDocuments%2F2025%2FAdministrativa%2FAES%2FCENTRO%20DE%20COMERCIO%20Y%20SERVICIOS &listurl=%2Fpersonal%2Fem prendimientotolima%5Fsena %5Fedu%5Fco%2FDocument s&login_hint=rasanchezal%40sena%2Eedu%2Eco
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	En cumplimiento de la actividad número trece se llevaron a cabo las siguientes acciones: La atención a emprendedores y las demás metas se llevan a cabo bajo	Formatos establecidos por SIGA para cada uno de los procesos. Utilización de documentos según plataforma COMPROMISO



		los lineamientos y procedimiento establecidos en SIGA.	
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	En cumplimiento de la actividad número catorce se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se cargan evidencias correspondientes en el aplicativo SIGE y en el Drive de archivo electrónico del Centro de Comercio y Servicios AES 2025. Se realizó la revisión de las evidencias y soportes en el On Drive (AES - Archivo electrónico) todas las evidencias de las actividades realizadas con sus soportes.	Soporte: Aplicativo SIGE One Drive (Archivo AES): https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2025%2FAdministrativa%2FAES%2FCENTRO%20DE%20COMERCIO%20Y%20SERVICIOS&listurl=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments&login_hint=rasanchezal%40sena%2Eedu%2Eco
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	En cumplimiento de la actividad número quince se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se realiza proceso de articulación con Paula Noreña, profesional 6 de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización, con el objetivo de poder postular a emprendedores a la Convocatoria No. 305 ARN.	Soporte: Correo articulación actor ecosistema emprendedor
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el	En cumplimiento de la actividad número dieciséis se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se cumple con las metas establecidas para el mes de	Soporte: Aplicativo Sige – Archivo de asesorías realizadas. One Drive (Archivo AES): https://sena4-



	plan de acción individual concertado	Diciembre donde se reportan: Planes formulados OFF: 100% de cumplimiento para un total de 4 planes Planes formulados FE: 13% de cumplimiento. Se formularon 11 planes de negocio, pero No se suma en la ejecución por que la Coordinación Nacional no ha dado directriz de crear impacto en SIGE, pero que se tienen los informes finales de evaluacion Empresas creadas OFF: 100% de cumplimiento para un total de 4 empresas Puesta en marcha OFF: 100% de cumplimiento para un total de 4 empresas Planes viables FE: 14% de cumplimiento. Se formularon 11 planes de negocio, pero No se suma en la ejecución por que la Coordinación Nacional no ha dado directriz de crear impacto en SIGE, pero que se tienen los informes finales de evaluacion. Iniciativas Empresariales Financiadas/Empresas Creadas FE: 17% de cumplimiento para un total de 1 empresa creada FE. Aún no se tiene informe de priorización (depende del	my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2025%2FAdministrativa%2FAES%2FCENTRO%20DE%20COMERCIO%20Y%20SERVICIOS&listurl=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments&login_hint=rasanchezal%40sena%2Eedu%2Eco
--	---	---	--



		Consejo Nacional Directivo) y por ende por tiempo tampoco alcanzan a iniciar puesta en marcha en la vigencia 2025 Puesta en marcha FE: 100% de cumplimiento para un total de 7 empresas. no se tiene informe de priorización (depende del Consejo Nacional Directivo) y por ende por tiempo tampoco alcanzan a iniciar puesta en marcha en la vigencia 2025 Empleos Potenciales Directos FE: 8% de cumplimiento para un total de 1 empleo. Plan de acción formulado FORT: 100% de cumplimiento para un total de 11 planes de accion. Empresas en FORT: 100% de cumplimiento para un total de 11 empresas. Empleos FORT: 100% de cumplimiento para un total de 2 empleos Emprendedores orientados: 100% de cumplimiento para un total de 1184 emprendedores orientados. Emprendedores entrenados: 115% de cumplimiento para un total de 477 emprendedores.	
--	--	---	--



17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	En cumplimiento de la actividad número dieciocho se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se presenta el plan de acción a Diciembre de 2025 con las respectivas evidencias en el DRIVE del archivo documental digital	Formato de plan de acción y seguimiento código GEE-F-007 Versión 06. One Drive (Archivo AES): https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2025%2FAdministrativa%2FAES%2FCENTRO%20DE%20COMERCIO%20Y%20SERVICIOS&listurl=%2Fpersonal%2Femprendimientotolima%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocument s&login_hint=rasanchezal%40sena%2Eedu%2Eco
----	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495177149 y 9496293699 de las planillas de Noviembre y Diciembre respectivamente, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Certificaciones afiliación fondo de pensiones, Certificación Salud EPS y Certificado Afiliación ARL, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (158) folios

Cordialmente,

Firma

Cristhian Camilo Daza Barrero

Contratista

C.C. No. 1.110.521.336

Recibí a satisfacción:

Firma

Johanna Alexandra Sánchez Molina

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7307672

Profesional Grado 03 (E)